



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๗๓๒๐๑/

พค.ม

วันที่ 6 เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘
กันยายน ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก "ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก มีคะแนนรวม มีคะแนน ๕๔.๖๗ อยู่ในระดับ E คือ ไม่ผ่านการประเมิน

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดทำคู่มือสำหรับการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การ
ป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ข้อ ๐๔๒
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น เพื่อให้การดำเนินการในข้อดังกล่าว สำเร็จลุล่วงตามที่ได้กำหนดไว้ใน
ข้อคู่มือการประเมิน ผู้รับผิดชอบ จึงได้รวบรวมข้อมูล และจัดทำเอกสาร ต่างๆ ขึ้น ตามองค์ประกอบของข้อ ๐๔๒
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีรายละเอียด ปรากฏตามเอกสารแนบ

๓. ข้อเสนอแนะ

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการประเมิน ITA ดังนั้น เห็นควรพิจารณา

๑. แจ้งเวียนให้พนักงานรับทราบ และร่วมขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานต่อไป

๒. เผยแผ่ภายในเว็บไซต์ อบต. ให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพิชญ์สุดา ทงวนไธสง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-เห็นควรพิจารณา

(นางสาวอำนวยการ จอกรกระโทก)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

- อนุมัติ-แจ้ง

จำลองเอก

(บุญเยี่ยม หมั่นกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

① เติมนโยบายที่ดูแล
ผลตอบประเมินแล้ว.
② ตรวจสอบระบบออนไลน์.
③ แจ้งทุกส่วนให้ทราบ.
นางสาวทว./ศิริลักษณ์ มณฑ
เฉลิมคุณ อบต.กระโทก
4 ยุทธ.ประเมินเป็น ๕ วิจัยทราบขอเรื่องใหม่

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก จากผลการ
ประเมิน พ.ศ. ๒๕๖๓

๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์ประกอบด้านข้อมูล

-แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

-มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่าง เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้อง
แก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผล
การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น

-มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่ง
สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ยกตัวอย่าง เช่น การกำหนด
ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

- ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินการ

ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ ผลการประเมินของเทศบาลตำบลอุทุมมธรรม มีคะแนนการประเมิน ๕๔.๖๗
อยู่ในระดับ E คือ ไม่ผ่านการประเมิน



จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก จาก ๓ แบบวัด คือ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด

มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด IIT ซึ่งสะท้อน เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน

ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด EIT OIT

จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน

จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ

จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการบริหารหรือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

จากผลคะแนนการประเมินหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก จาก ๓ แบบวัด เมื่อนำมาวิเคราะห์แล้วพบว่า แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนต่ำสุด โดยมีคะแนน ๗๘.๙๘ จึงเห็นควรนำเรื่องดังกล่าวมาเป็นประเด็นในการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น



ตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน ที่บุคคลภายนอก เป็นผู้ตอบ มีคะแนนต่ำสุด และข้อย่อยที่ E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด มีคะแนนต่ำสุด คือ ๗๒.๔๓

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					72.43
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00%	2.36%	78.74%	18.90%	72.43
E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					75.02
หัวข้อมติประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.94%	67.72%	28.35%	75.02
E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่					88.98
หัวข้อมติประเมิน		ใช่	ไม่		คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่		88.98%	11.02%		88.98

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ได้ประกาศมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของพนักงาน ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และยังถือปฏิบัติมาจนถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติตามคู่มือประชาชน ประกาศ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ประกาศ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒
๓. มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประกาศ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒
๔. มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน ประกาศ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒
๕. มาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒
๖. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ประกาศ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒
๗. มาตรการใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรม ประกาศ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓

พบว่า มาตรการที่มีการประกาศมาแล้วนั้น ไม่พบว่ามีปัญหาแต่ประการใด

แต่เมื่อพิจารณาจากผลการประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน ที่บุคคลภายนอก เป็นผู้ตอบ มีคะแนนต่ำสุด และข้อย่อยที่ E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด มีคะแนนต่ำสุด คือ ๗๕.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง เพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับผลการประเมิน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.ลดขั้นตอนในการให้บริการประชาชน	๑.ทบทวนวิธีการและขั้นตอนในการให้บริการประชาชนแต่ละงานให้มี กระชับ สะดวก รวดเร็ว ขึ้น	๑.สำนักปลัด อบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	ไตรมาสที่ ๒	รายงานผลวิธีการดำเนินการ ให้ผู้บริหารรับทราบ ภายในไตรมาสที่ ๓
๒.ส่งเสริม สนับสนุน ให้พนักงาน ได้มี โอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน	๑.ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม ๒.ให้ผู้รับบริการ ประเมินความพึงพอใจ ต่อการให้บริการของ พนักงาน ผู้ให้บริการ รายบุคคล	๑.สำนักปลัด อบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	ไตรมาสที่ ๓	๑.รายงานผลการเข้ารับการอบรม ตาม ห้วงเวลาที่เข้ารับการอบรมทุกครั้งหลัง การเข้ารับการอบรม ๒.ดำเนินการ ประเมินความ พึงพอใจต่อการ ให้บริการของ พนักงาน ผู้ให้บริการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๓.สร้างช่องทาง การติดต่อ/การขอรับ บริการ/การแสดงความ คิดเห็น รูปแบบออนไลน์	จัดทำ ช่องทางในการ ให้บริการรูปแบบ ออนไลน์ขึ้น เช่น (e-service) (Google Form)	๑.สำนักปลัด อบต. ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	ไตรมาสที่ ๒	มอบหมายพนักงาน ในแต่ละส่วนงาน รับผิดชอบ ตรวจสอบช่องทางที่ เราสร้างขึ้น “คิวอาร์โค้ด” “e-service” “Google Form” ทุกวัน ว่ามี ประชาชน เข้ามา แจ้งขอรับบริการ หรือไม่ เพื่อ ดำเนินการบริการ ประชาชนได้ทันเวลา และรายงานผู้บริหาร ทราบตามลำดับชั้น

การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนเพื่อปรับปรุงระบบการทำงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

คำชี้แจงในการตอบแบบสำรวจ

๑. แบบสำรวจฉบับนี้ สำหรับประชาชนที่มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทกเท่านั้น
๒. แบบสำรวจฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก
๓. คำตอบที่ได้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก
๔. แบบสำรวจนี้ จำแนกเป็นชุด ดังนี้
 - ๔.๑ สำนักปลัด อบต.
 - ๔.๒ กองคลัง
 - ๔.๓ กองช่าง
 - ๔.๔ กองการศึกษา
๕. ขอความร่วมมือท่านที่มาติดต่อรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ตอบแบบสำรวจ เฉพาะในส่วนที่ท่านเข้ารับบริการ เท่านั้น เช่น ท่านติดต่อรับ บริการเรื่องการขออนุญาตก่อสร้าง ให้ท่านตอบแบบประเมิน เฉพาะของ กองช่าง เป็นต้น