



สำเนารายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒

วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

งานกิจการสภาฯ
สำนักงาน ปลัด อบต.

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.กระโทก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องด่วน

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง รับทราบโครงการจัดงานสายสัมพันธ์วัฒนธรรมคนกระโทก ประจำปี ๒๕๖๒

๓.๒ เรื่อง รับทราบการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล

สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒

๓.๓ เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๑ (แก้ไข (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒))

เรื่องพิจารณา

๓.๔ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

.....

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

รายชื่อสมาชิกสภา อบต. ผู้เข้าประชุม ดังนี้

๑	นายกอน กอบกระโทก	ตำแหน่ง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก
๒	นายอนิรุทธ แก้วใหญ่	ตำแหน่ง	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก
๓	นายสุตธี ค้อนกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
๔	นายกิตติ กาจกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
๕	นายธานี กลิ่นเสาวคนธ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
๖	นางล้อม กลั่นกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔
๗	นายทวีชัย สัตย์ธรรม	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔
๘	นายมานะ ครอบกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕
๙	นางเชื่อม แก้วมกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖
๑๐	นายสมพงษ์ แฝกกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘
๑๑	นายเลิศ ต่ำกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๙
๑๒	นายอ๊อด หมู่เกษม	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๐
๑๓	นายช่วย สาคะเรศ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๓

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นายจิตร โคลนกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
๒	นายสมชาย ประกอบผล	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖
๓	นางตุ้ย พรางกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘
๔	นายถนอม แคลนกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๙
๕	นายถนอม คิมกระโทก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๐
๖	นายสมพอ อติชัยกุล	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑
๗	นายสุรศักดิ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	ตำแหน่ง	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

ผู้เข้าร่วมประชุมตามรายชื่อดังนี้

๑.	จ.ส.อ.บุญเยี่ยม หมั่นกระโทก	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก
๒.	นายจูล ขวางกระโทก	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก
๓.	นางสาวทิพย์สุดา หงวนไธสง	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดฯ
๔.	นางสาวอำนวยการ จอกกระโทก	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕.	นายธรรมพ นิลสลับ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๖.	นางสาวบุญล้อม หมื่นกระโทก	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เริ่มประชุม เวลา..... น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก มาครบองค์ประชุมแล้ว จำนวน.....คน นายกอง กอบกระโทก ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และก่อนจะดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมนั้น

เนื่องจาก นายสุรศักดิ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ซึ่งดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ได้รับมอบหมายให้ นายสุรศักดิ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา เข้าร่วมสัมมนาของศูนย์เชี่ยวชาญนวัตกรรมพลังงานสะอาดและสิ่งแวดล้อม เพื่อเปิดศูนย์สาธิตด้านการผลิตพลังงานทดแทนจากชีวมวลและขยะ ในระหว่างวันที่ ๒๙ -๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ ณ สถานีวิจัยลำตะคอง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จึงทำให้วันนี้ต้องมีการเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก เพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ในการประชุมในวันนี้

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้หมายความถึงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

ข้อ ๑๙ เลขานุการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น
- (๒) ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น
- (๓) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
- (๔) เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
- (๕) จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
- (๖) เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผยได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น
- (๗) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
- (๘) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น
- (๙) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือกระทำกิจการอื่นตามที่ประธานสภาท้องถิ่น

มอบหมาย

ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ

ในการเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ในวันนี้ ให้สมาชิกเสนอชื่อสมาชิกคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก การเสนอชื่อนั้นต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลผู้ที่ถูกเสนอ

ชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีการจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ขอเชิญสมาชิกทุกท่านได้เสนอว่าจะลงคะแนนโดยวิธีลับหรือลงคะแนนโดยวิธีการยกมือ ขอเชิญเสนอครับ

นายสุทธิ ค้อนกระโทก ผมนายสุทธิ ค้อนกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เสนอการลงคะแนนเลือกโดยวิธียกมือ ส.อบต.หมู่ที่ ๒

ผู้รับรอง ๑. นายช่วย สาคะเรศ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ ๒. นายกิตติ กาจกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ประธานฯ มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่าจะลงคะแนนเลือกเลขานุการสภาอบต.กระโทก โดยวิธียกมือ ครับ

มติที่ประชุม มีมติลงคะแนนโดยวิธียกมือ

เมื่อมติที่ประชุมมีมติให้ลงคะแนนเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก โดยวิธียกมือแล้ว ขอเชิญสมาชิกได้เสนอชื่อผู้สมควรเป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ขอเชิญครับ

นายสมพงษ์ แผลกกระโทก ผมนายสมพงษ์ แผลกกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๘ เสนอ นายอัท หมู่เกษม ส.อบต. ส.อบต.หมู่ที่ ๘ หมู่ที่ ๑๐

ผู้รับรอง ๑. นายมานะ ครอบกระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ๒. นายเลิศ ต่ากระโทก ส.อบต.หมู่ที่ ๙

มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมลงคะแนนเลือก นายอัท หมู่เกษม เป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ทำหน้าที่ในวันนี้นี้ครับ ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มีมติเลือก นายอัท หมู่เกษม เป็นเลขานุการสภา อบต.กระโทก

ลำดับต่อไป ขอเชิญ นายอัท หมู่เกษม ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ ทำหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ในการประชุมในวันนี้นี้ครับ

ประธานฯ ขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.กระโทก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

ประธานฯ ตามที่สภา อบต.กระโทก ได้มีประชุมสภา อบต.กระโทก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว จึงขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาว่าจะมีการขอแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมสภาหรือไม่ (เว้นระยะเวลา ๑ นาที) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง

ถ้าไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดขอแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุม ก็ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.กระโทก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ ที่ได้ประชุมไปเมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ต่อไป

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องด่วน

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง รับทราบโครงการจัดงานสานสายสัมพันธ์วัฒนธรรมคนกระโทก ประจำปี ๒๕๖๒

ประธานฯ อบต.กระโทก ได้ดำเนินการโครงการจัดงานสานสายสัมพันธ์วัฒนธรรมคนกระโทก ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ลานอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก เพื่อสืบสานวัฒนธรรมคนกระโทก การละเล่นพื้นบ้าน การแสดงถึงวิถีชีวิตวัฒนธรรมประเพณีของตำบลกระโทก การรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ และส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น อีกทั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักและความสามัคคีในท้องถิ่น การดำเนินการโครงการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต.กระโทก ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือด้วยดี จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๒

ประธานฯ ตามที่ อบต.กระโทก ได้ดำเนินการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๒ ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ ซึ่งมีวันหยุดราชการติดต่อกันหลายวันทำให้มีประชาชนใช้รถใช้ถนนในการเดินทางสัญจรเพื่อกลับภูมิลำเนาและเดินทางท่องเที่ยวเป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนนสูงกว่าในช่วงเวลาปกติ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก ได้ดำเนินการจัดตั้งจุดบริการประชาชนตำบลกระโทก ณ บริเวณสี่แยกคลองชลประทาน หมู่ที่ ๑๑ ตำบลกระโทก อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา โดยการปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชนของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต.กระโทก ผู้นำท้องที่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อสม. และอปพร.อบต.กระโทก จำนวน ๗๐ คน ซึ่งโครงการดังกล่าวสามารถดำเนินการไปได้ด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงเรียนเสนอมายังสภา อบต.กระโทก เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมและ

เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๑ (แก้ไข (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒))

ประธานฯ นายก อบต.กระโทก ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๑ (แก้ไข (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒)) เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ เพื่อประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ของ อบต.กระโทก ต่อไป จึงเรียนมาเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องพิจารณา

๓.๔ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

ประธานฯ นายก อบต.กระโทก ได้ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

เนื่องจากสำนักงานปลัด มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียด ดังนี้

สำนักงานปลัด ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆละ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑)

ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

เนื่องจากเพื่อไว้สำหรับจัดทำงานเอกสาร รายงาน การบันทึกข้อมูลในระบบ การสืบค้นข้อมูลต่างๆ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
- แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๑

(แก้ไข (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑)) หน้า ๖ ลำดับที่ ๑

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆละ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒)

เนื่องจากเพื่อไว้สำหรับจัดทำงานเอกสาร รายงาน การบันทึกข้อมูลในระบบ การสืบค้นข้อมูลต่างๆ

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

-แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๑

(แก้ไข (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒)) หน้า ๑ ลำดับที่ ๑

จึงนำเสนอสภา อบต.กระโทก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

มติที่ประชุม อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ประธานฯ ขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต.กระโทกทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมสภา อบต.กระโทก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันนี้ และขอปิดประชุมสภา อบต.กระโทก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ) อัด หมู่เกษม ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายอัด หมู่เกษม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก

(ลงชื่อ) กอน กอบกระโทก ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายกอน กอบกระโทก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกระโทก